

京都大学 成長戦略本部 インフラ先端技術産学共同研究部門
技術補佐員 募集要項

令和6年4月9日

職種	技術補佐員
募集人員	1名
勤務場所	京都大学 成長戦略本部 インフラ先端技術産学共同研究部門 (http://iti-labo.kuciv.kyoto-u.ac.jp/) 勤務場所：京都市西京区御陵大原 1-30 イノベーションプラザ ※大学が在宅勤務を許可又は命じた場合は自宅等
職務内容	京都大学インフラ先端技術コンソーシアム (https://citi.kuciv.kyoto-u.ac.jp) の補助業務(web 会議設定, 会議用機器の管理, エクセル等を使った簡単なデータ入力)ならびに運營業務(議事次第・議事録作成, 日程調整, 案内送付等)
応募資格等	・大学卒業以上 ・健康で協調性に富み, 責任感を持って本業務に取り組むもの ・普通運転免許
雇用期間	採用決定後できるだけ早い時期～令和7年3月31日 ※着任時期は応相談 (雇用期間満了後、更新する場合あり。最長5年まで。契約の更新は、契約期間満了時の業務量、勤務成績、態度、能力、従事している業務の進捗状況、経営状況、雇用されている外部資金の受け入れ状況等を勘案して判断する。)
試用期間	なし
勤務形態	・週3～5日(土・日曜、祝日、年末年始、創立記念日を除く) ・1日7時間勤務(9時00分～17時00分/休憩1時間)を基本とする。 ・超過勤務を命ずる場合があります。 ※勤務形態の詳細(曜日・日数・時間等)はご相談に応じます。
給与等	時間給 1600円
手当	本学支給基準に基づき、超過勤務手当・通勤手当を支給(諸手当・賞与・退職手当等の支給はなし)
社会保険	労災保険に加入、勤務態様により健康保険、厚生年金および雇用保険に加入

<p>応募方法 および 必要書類</p>	<p>連絡先・電話番号・電子メールアドレスを明記の上、以下の応募書類(書式自由)を下記の宛先に電子メールにて送付ください</p> <p>【応募書類】 (1) 履歴書(写真貼付) (2) 職務経歴書(職歴がある者のみ, 様式任意) ※送付メールの表題に「補佐員応募」の文字を入れてください。</p>
<p>応募締切</p>	<p>採用者が決定した時点で応募を締め切ります。</p>
<p>選考方法</p>	<p>書類審査の上、面接を行う場合は該当者のみ別途連絡します。</p>
<p>その他</p>	<p>提出していただいた書類は、採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。なお、応募書類はお返ししませんので、あらかじめご了承ください。</p> <p>京都大学では、すべてのキャンパスにおいて、屋内での喫煙を禁止し、屋外では、喫煙場所に指定された場所を除き、喫煙を禁止するなど、受動喫煙の防止を図っています。</p>
<p>書類応募先および 問合せ先</p>	<p>担当: 麻植久史 特定准教授 e-mail: asaue.hisafumi.7a * kyoto-u.ac.jp (「*」を「@」に変えてください) ※お問い合わせは原則メールにてお願いします。</p>